

Lâm Đồng, ngày 25 tháng 06 năm 2021

## BÁO CÁO

### Thẩm định dự thảo đề án sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích cho thuê của Trường Đại học Đà Lạt

Kính gửi: - Hội đồng trường Trường Đại học Đà Lạt;  
- Ban Soạn thảo Quy chế.

Thực hiện Quyết định số 431/QĐ-DHDL-HĐT, ngày 21/06/2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Đà Lạt về việc thành lập Tổ Thẩm định dự thảo đề án sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích cho thuê của Trường Đại học Đà Lạt; Tổ Thẩm định đã tổ chức họp vào lúc 08h00, ngày 25/06/2021 tại Phòng họp nhà A1, trường Đại học Đà Lạt và thống nhất báo cáo thẩm định Đề án trên như sau:

#### I. VỀ TÍNH HỢP HIẾN, HỢP PHÁP CỦA ĐỀ ÁN

Sau khi nghiên cứu dự thảo đề án, Tổ Thẩm định nhận thấy dự thảo đề án đã bám sát các quy định của pháp luật như: Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21 tháng 6 năm 2017; Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Căn cứ Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14 tháng 2 năm 2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

Đề án cũng đã căn cứ các văn bản của Hội đồng Trường Đại học Đà Lạt, văn bản của Bộ giáo dục và Đào tạo như: Quyết định số 815/QĐ-HĐT ngày 20 tháng 10 năm 2020 của Hội đồng trường Đại học Đà Lạt về việc ban hành quy chế tổ chức hoạt động của Trường Đại học Đà Lạt; Quyết định số 704/QĐ – HĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Đà Lạt về việc ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của Trường Đại học Đà Lạt; Nghị quyết số 100/NQ – ĐHDL – HĐT ngày 24 tháng 2 năm 2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Đà Lạt về việc ban hành Quy chế tài chính của Trường Đại học Đà Lạt; Văn bản số 2271/BGDĐT – KHTC ngày 2 tháng 6 năm 2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện rà soát chấn chỉnh việc chấp hành các quy định về quản lý và sử dụng tài sản công.

#### II. VỀ HÌNH THỨC, THỂ THỨC VĂN BẢN

Về hình thức văn bản đáp ứng yêu cầu của đề án trên cơ sở tham khảo, đối sánh đề án của một số trường đại học hiện nay. Kết cấu các chương, mục đảm bảo thể thức ban hành. Một số, ý kiến góp ý cụ thể về hình thức, câu chữ, kết cấu các mục, điểm được thể hiện cụ thể tại mục V.

### III. VỀ TÍNH BAO QUÁT CỦA ĐỀ ÁN

Đề án sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích cho thuê của Trường Đại học Đà Lạt có tính bao quát đối với việc quản lý tài sản công vào mục đích cho thuê của Nhà trường; phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành và các văn bản của Bộ Tài chính, Bộ Giáo dục và Đào tạo, Hội đồng trường Trường Đại học Đà Lạt. Đề án tạo cơ sở, căn cứ pháp lý cho hoạt động sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích cho thuê tài chính của Nhà trường; Trên cơ sở đó, xác định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các đơn vị, cá nhân có liên quan.

### IV. VỀ TÍNH KHẢ THI CỦA ĐỀ ÁN

Đề án có tính khả thi, phù hợp với tình hình thực tế của Nhà trường hiện nay. Đề án này hết sức cần thiết cho điều kiện của nhà trường hiện nay. Việc nhà trường cho thuê một số hạng mục cũng là một trong những cách để tận dụng các loại tài sản đang còn dư công suất để mang lại nguồn thu cho nhà trường.

### V. NHẬN XÉT CHUNG VÀ KIẾN NGHỊ

Tổ Thẩm định nhất trí, dự thảo đề án sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích cho thuê của Trường Đại học Đà Lạt đã được soạn thảo, xây dựng theo đúng quy trình; tuy nhiên còn một số nội dung cần phải điều chỉnh, sửa đổi đã thống nhất nêu trong biên bản họp Tổ Thẩm định ngày 25/06/2021, có sự tham dự của đại diện Ban soạn thảo. Tổ Thẩm định thống nhất, đề nghị Ban soạn thảo chỉnh sửa một số nội dung cụ thể của đề án như sau:

TT	Tóm tắt nội dung Dự thảo	Đề nghị sửa đổi	Căn cứ đề nghị
1.	Phần I.	Cơ sở thực hiện đề án có 1 số nội dung hơi dài (chiếm đến 6 trang trên tổng số 13 trang của đề án). Ví dụ: phần 2.1.2. những quyền hạn, nhiệm vụ nào không thuộc của nhà trường thì không nên đưa vào. Những nội dung liên quan đến đánh giá chất lượng CSGD, đảm bảo quyền lợi người học... không nên đưa vào nhiều. Nên tập trung vào Phần II – Nội dung chủ yếu của đề án.	Cơ sở thực hiện đề án hơi dài
2.	Toàn bộ đề án	Kiểm tra lại việc đánh số đề mục cho đồng bộ. Vd: Phần I, II, nhưng tiêu mục 1, 2. 1.1., 1.2.	Lỗi số thứ tự đề mục
3.	Mục 2.3	Số liệu nên cập nhật đến hết năm 2020 vì thời điểm hiện tại đã giữa năm 2021. Vd: Trong Danh mục tài sản cho thuê (trang 11 và 12), mục số 3 và 7 có ghi chú là công trình chưa hoàn thành cuối năm 2019, chưa quyết toán, ghi tăng TSCĐ: chưa có nguyên giá tài sản, thì chưa ghi tăng TSCĐ: do vậy có được cho thuê hay không?	Lỗi mốc thời gian
4.	Tại mục c phần 1.1. của Phần II	Tài sản đang sử dụng vào mục đích cho thuê (trang 9) theo quy định tại Nghị định 151/2017/NĐ-CP là phải thêm cột giá trị còn lại	Thiếu cột “tài sản”

		của tài sản.	
5.	Gần cuối đề án	Cần bổ sung các cam kết sau đây khi đưa tài sản vào cho thuê (theo quy định Điều 43 ND 151/2017/ND-CP: - Không ảnh hưởng đến việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ do Nhà nước giao, - Sử dụng tài sản đúng mục đích đầu tư xây dựng, mua sắm, - Cung cấp được nhiều dịch vụ công cho xã hội.	Bổ sung mục
6.	Điểm b, mục 2, Phần II	Xem lại mục chi phí dự kiến (phần đánh giá hiệu quả) trang 13, hiện đang để 0 đồng. Chi phí không thể là 0 đồng.	Lỗi đánh giá tiền
7.	Phần I	Cần chỉnh sửa về mặt văn bản để làm rõ mục tiêu của đề án.	Chỉnh sửa nội dung
8.	Mục 2, Phần II	Trong bảng các hạng mục dự kiến cho thuê, phương pháp thực hiện cho thuê ở đây dựa trên phương pháp đấu giá vậy mục đơn giá cho thuê cần chỉnh sửa thành giá khởi điểm thì chính xác hơn.	Thiếu giá khởi điểm
9.	Mục 2 (a) Phần II (trang 11 và 12)	Hạng mục số 6 nên tách riêng phần ATM và khu ăn uống để dễ quản lý vì hai chủ thể thuê khác nhau	Chỉnh sửa nội dung
10.	Cuối đề án	Nên có trang giải thích từ ngữ (ví dụ: cơ sở để hình thành giá khởi điểm).	Thiếu bảng giải thích từ ngữ
11.	Mục 2.1.2 (Phần I)	Thay “Nhiệm vụ, quyền hạn” thành “Nhiệm vụ, nội dung chính”.	Thay đổi từ ngữ
12.	Mục 2, Phần II	Xem lại có cần thiết bổ sung “phần khấu hao tài sản” hay không. Nếu có cần chi tiết hoá số liệu về khấu hao từng tài sản mới thấy được hiệu quả hơn.	Đề xuất bổ sung
13.	Mục 2.3; Phần II	Cập nhật số liệu theo thời gian từ năm 2018 – 2020 (trang 4).	Sai mốc thời gian
14.	Mục 2 (a) Phần II	Cần thêm (trước nội dung tiếp theo) vào một số quy định của Nghị định 151/2017/ND-CP.	Thiếu cơ sở pháp lý
15.	Mục 2.3. Phần I (trang 3, 4) Mục 2 (a) Phần II (trang 11 và 12)	Cần có mục đánh giá hiệu quả tài sản cho thuê trong đợt trước để đưa vào đề án. Cần rà soát lại tổng thể các tài sản hiện có của Nhà trường có thể khai thác cho thuê theo quy định của pháp luật, để đưa vào danh mục cho thuê.	Thiếu nội dung cần thiết
16.	Bổ sung vào Phần II	Bổ sung phần trách nhiệm quản lý, bảo quản tài sản để phù hợp với Điều 8 Nghị định số 60/2021/ND-CP về tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.	Thiếu nội dung
17.	Tại mục 1 Cơ sở	Cơ sở thực hiện đề án, lỗi đánh máy lặp lại từ	Lỗi chính tả

	pháp lý (Phần I)	“Quy định” 2 lần: Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14 tháng 2 năm 2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập;	
18.	Tại mục 1 Cơ sở pháp lý (Phần I)	Cần thống nhất cách trích dẫn văn bản, ghi rõ ngày tháng năm ban hành văn bản, hiện nay có văn bản thì ghi rõ ngày, tháng, năm nhưng có văn bản lại ghi (.../.../...).	Lỗi đánh máy

## VI. KẾT LUẬN

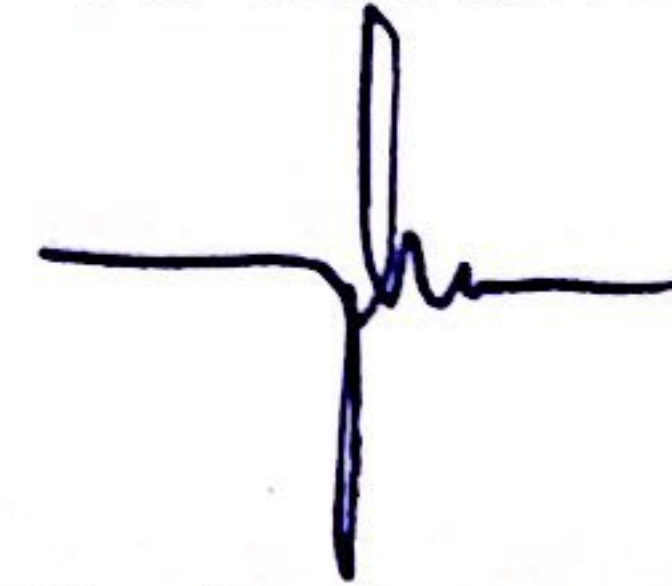
Nhằm tăng nguồn thu hợp pháp và tối ưu hiệu quả khai thác, sử dụng tài sản công của Nhà trường, Tổ Thẩm định đồng ý với dự thảo đề án, kính đề nghị Hội đồng trường thông qua sau khi Ban soạn thảo chỉnh sửa bổ sung theo kiến nghị của Tổ thẩm định.

Trân trọng./.

### Nơi nhận:

- Hội đồng trường;
- Ban Soạn thảo;
- Lưu: VPHĐT.

**T.M TỔ THẨM ĐỊNH  
TỔ TRƯỞNG**



**LÊ VŨ ĐÌNH PHI**