

HƯỚNG DẪN

Nộp học phí đối với sinh viên Trường Đại Học Đà Lạt

Qua tài khoản ngân hàng Agribank Tỉnh Lâm Đồng: 5400201005651

I. Các kênh thu học phí

Kênh 1: Thu tại quầy giao dịch

Sinh viên/phụ huynh (người nộp tiền) cung cấp MÃ SỐ SINH VIÊN và nộp tiền mặt tại các điểm giao dịch của Agribank trên toàn quốc, nêu rõ yêu cầu với giao dịch viên là nộp tiền học phí Trường Đại học Đà Lạt. Sinh viên sẽ nhận lại giấy nộp tiền, có đóng dấu ngân hàng sau khi đã thực hiện nộp tiền.

Kênh 2: Thu qua kênh Agribank E-Mobile Banking (Điều kiện thanh toán: Có tài khoản tại Agribank, có số dư trong tài khoản, có số điện thoại, mã số sinh viên)

Dùng điện thoại di động/máy tính bảng có **kết nối 3G/wifi** để thực hiện thanh toán học phí.

Bước 1: Yêu cầu Agribank cung cấp dịch vụ **Agribank E-Mobile Banking**.

Bước 2: Tải ứng dụng tại **agribankemobilebanking.vn** theo đường link của tin nhắn gửi về điện thoại di động của khách hàng.

Bước 3: Xác nhận việc nhập số điện thoại và thực hiện nhập mã đăng ký được hệ thống gửi về.

Bước 4: Xác nhận việc nhập số điện thoại và thực hiện nhập mã xác nhận do hệ thống gửi về.

Bước 5: Sau khi nhập mã xác nhận, đặt mật khẩu sử dụng dịch vụ Agribank E-Mobile Banking.

Bước 6: Thực hiện Thanh toán học phí trong menu Thanh toán hóa đơn.

Kênh 3: Thu qua kênh SMS Banking (nhắn tin qua điện thoại)

Sinh viên cần có tài khoản tại Agribank và đăng ký SMS banking để thực hiện giao dịch. Sinh viên thực hiện giao dịch nộp học phí bằng cú pháp tin nhắn gửi đến tổng đài **8149**:

VBA TT DAIHOCDALATMã_số_sinh_viên_gửi_8149

(Ví dụ: VBA TT DAIHOCDALAT 1411515) và tiếp tục làm theo tin nhắn hướng dẫn phản hồi để xác nhận thanh toán tiền học phí.

Kênh 4: Thu qua kênh thanh toán tại ATM (Có tài khoản thẻ ATM của Agribank, có số dư trong tài khoản thẻ, mã số sinh viên)

Phương thức giao dịch: Sinh viên cầm thẻ ATM ra các máy ATM của Agribank có chức năng thanh toán hóa đơn.

Bước 1: Đưa thẻ vào máy ATM, nhập mã số PIN, chọn chức năng “THANH TOÁN HÓA ĐƠN”.

Bước 2: Lựa chọn loại dịch vụ cần thanh toán (Chọn Thu học phí).

Bước 3: Chọn nhà cung cấp dịch vụ cần thanh toán (Trường Đại học Đà Lạt), màn hình máy ATM sẽ hiển thị các nhà cung cấp dịch vụ hiện có.

Bước 4: Nhập mã số sinh viên.

Bước 5: Thông tin nợ được hiển thị (Số tiền học phí của sinh viên).

Bước 6: Chọn số hóa đơn cần thanh toán bằng cách nhấn số thứ tự hóa đơn cần thanh toán trên bàn phím của máy ATM.

Khi hoàn tất các bước giao dịch trên, máy ATM sẽ thông báo kết quả giao dịch thành công và in sao kê cho sinh viên. Trường hợp giao dịch không thành công màn hình máy ATM sẽ hiện thông báo lỗi.

Kênh 5: Thu qua kênh Internet Banking

Sinh viên thực hiện đóng học phí qua chương trình Internet banking trên máy tính bàn, laptop, máy tính bảng hoặc các thiết bị có kết nối internet có trình duyệt web.

*** Phương thức thực hiện:**

Bước 1: Yêu cầu Agribank cung cấp tài khoản **Internet banking + SMSbanking**.

Bước 2: Sau khi có tài khoản internet banking sinh viên tiến hành đăng nhập vào trang web <https://ibank.agribank.com.vn>. Sau đó nhập **User ID, Password, mã xác nhận**.

Lưu ý User ID và Password là do ngân hàng cung cấp, còn mã xác nhận trên trang Web.

Bước 3: Sau khi đăng nhập thành công vào tài khoản, sinh viên phải tiến hành đổi mật khẩu mới thì mới có thể sử dụng được. (Tiến hành đổi mật khẩu bằng cách nhập mật khẩu cũ trước sau đó nhập mật khẩu mới 2 lần)

Khi đổi mật khẩu thành công thì thoát ra và giao dịch lại bằng mật khẩu mới. (Chỉ thực hiện lần đầu cho tài khoản mới được cấp)

Bước 4: Sau khi đăng nhập bằng mật khẩu mới thành công, sinh viên tiến hành thực hiện nộp học phí.

Vào Menu Giao dịch => chọn Thanh Toán => chọn Thu Học Phí => Chọn Trường Đại Học Đà Lạt => Nhập mã hóa đơn (Mã hóa đơn là mã số sinh viên) => Chọn tiếp tục.

Bước 5: Sau khi chọn xong hệ thống sẽ gửi 1 **mã OTP** về tin nhắn điện thoại của sinh viên để xác nhận giao dịch. Sinh viên nhập mã OTP vào màn hình thanh toán và chọn tiếp tục thì giao dịch mới thành công. Hệ thống sẽ báo tin nhắn về điện thoại, nội dung và số tiền giao dịch đã thành công.

*** Điều kiện thanh toán:** Có tài khoản tại Agribank, đăng ký dịch vụ SMS banking, có số dư trong tài khoản, có máy tính, laptop, máy tính bảng hoặc thiết bị có kết nối internet có trình duyệt Web, điện thoại, mã số sinh viên.

- Sinh viên cần có tài khoản tại Agribank, đăng ký dịch vụ Internet Banking để được cấp User ID và mật khẩu truy cập.
- Sinh viên truy cập vào địa chỉ <https://ibank.agribank.com.vn>. chọn menu “**Giao dịch**” => “**Thanh toán**” => “**Thanh toán hóa đơn**” và làm theo các bước hướng dẫn tiếp theo trên hệ thống để thanh toán tiền học phí.

Lưu ý

1. Trường hợp giao dịch không thành công mà tài khoản sinh viên đã bị trừ tiền, sinh viên cần liên hệ ngay với Phòng Dịch vụ Marketing Agribank chi nhánh tỉnh Lâm Đồng – Số điện thoại: 0263.3533015 - 0263.3900099 để được xử lý kịp thời.

II. Đầu mối liên hệ

- Phòng Dịch vụ Marketing Agribank chi nhánh tỉnh Lâm Đồng – Số điện thoại: 0263.3533015 - 0263.3900099.
- Cán bộ phụ trách: Bà Trương Thị Ngọc Hương - Điện thoại: 0919781828.
- Cán bộ đầu mối: Bà Phạm Ngọc Thảo Trinh - Điện thoại: 0918737891.